

## Factura Pequeño Contribuyente

AURA MARINA, SUB MAQUIN

Nit Emisor: 98515799

AURA MARINA SUB MAQUIN

COLONIA EL ESFUERZO II zona 12, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0A732617-615F-4D4C-984A-E4B4D82F7131

Serie: 0A732617 Número de DTE: 1633635660

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:56:40

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:56:40

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1082, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-43-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	✓
<b>CANCELADO</b>				TOTALES:	0.00	0.00	6,000.00	✓

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0A732617, número de DTE 1633635660 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Aura Marina Sub Maquin, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1082 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-43-2024. Conste. Alta Verapaz, 31 de agosto de 2024.

(f)

Aura Marina Sub Maquin  
DPI: 3247 53624 1601

(f)

Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722517711666**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 7:08 AM**

### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:56:40
Emisor:	98515799
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AURA MARINA SUB MAQUIN
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	0A732617-615F-4D4C-984A-E4B4D82F7131
Serie:	0A732617
Número del DTE:	1633635660
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:56:4106:000A732617615F4D4C984AE4B4D82F7131
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:08:28
Estado:	Activo



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 07:08:32



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	98515799
NOMBRE	AURA MARINA, SUB MAQUIN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2024- 210-1-3-1082
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-43-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		AURA MARINA SUB MAQUIN
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del: 03-01-2024</b>	<b>Al: 31-08-2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 01-08-2024</b>	<b>Al: 31-08-2024</b>
<b>Monto a pagar: SEIS MIL QUETZALES EXACTOS</b>		Q.6,000.00
<b>Prestados en:</b>		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYAR EN ORIENTAR A LA PLANIFICACIÓN COMUNITARIA Y MUNICIPAL, PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en la organización y planificación de actividades realizadas con los grupos de CADER en las diferentes comunidades, con el fin de promover los principios y procedimientos necesarios para una manipulación segura e higiénica de los alimentos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación, actualización y digitalización de datos de integrantes de los nuevos grupos de CADER del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
2) BRINDAR APOYO EN VERIFICAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS FAMILIAS RURALES EN ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades, para fomentar e implementar el cultivo de hortalizas y granos básicos para garantizar la seguridad alimentaria y nutricional.	100%	Finalizado

	Apoyé en la realización de capacitaciones para promover una alimentación balanceada y saludable que contribuya a la reducción de la mortalidad asociados con hábitos alimentarios inadecuados en las familias, con los grupos de CADER.	100%	Finalizado
3) APOYAR EN ACTUALIZAR E INTEGRAR LAS BASES QUE SEAN REQUERIDAS POR EL JEFE INMEDIATO DE LA SEDE DEPARTAMENTAL.	Apoyé en el monitoreo de actividades que se realizaron en las diferentes comunidades del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación, actualización e integración de la base de datos de los nuevos grupos de CADER.	100%	Finalizado
4) APOYAR EN ACTUALIZAR LOS PLANES MUNICIPALES Y/O DEPARTAMENTALES PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en la elaboración de informes y en la ejecución de actividades que se llevaron a cabo en las diferentes comunidades del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro y revisión de los planes municipales del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
5) BRINDAR APOYO EN VERIFICAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS FAMILIAS RURALES EN ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en el acompañamiento de otras instituciones a realizar visitas domiciliarias a niños con casos de desnutrición aguda y promover el mejoramiento del hogar, salud e higiene en las familias.	100%	Finalizado

	Apoyé en el establecimiento de huertos comunales y/o familiares para que las familias produzcan y consuman a bajo costo productos frescos y saludables y así promover la seguridad alimentaria y nutricional.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Aura Marina Sub Maquin  
 DPI: 3247 53624 1601  
 Celular: 37171849

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim  
 JEFE DEPARTAMENTAL  
 ALTA VERAPAZ  
 DICORER-MAGA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024- 210-1-3-1082
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-43-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		AURA MARINA SUB MAQUIN
Plazo de Contratación	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Período de este informe:	Del: 03-01-2024	Al: 31-08-2024
Monto a pagar: CUARENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DOCE QUETZALES CON 90/100		Q.47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ALTA VERAPAZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) APOYAR EN ORIENTAR A LA PLANIFICACIÓN COMUNITARIA Y MUNICIPAL, PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en la ejecución de diferentes actividades, según el plan de actividades de Hogar Rural y Juventud Rural realizadas con cada grupo CADER del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en organizar actividades para motivar e incentivar a las personas sobre la importancia de la alimentación.	100%	Finalizado
2) BRINDAR APOYO EN VERIFICAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LAS FAMILIAS RURALES EN ACTIVIDADES DE MEJORAMIENTO PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en verificar la participación activa de las familias rurales en actividades, para fomentar e implementar el cultivo de hortalizas y granos básicos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de capacitaciones enfocadas en promover una alimentación saludable, para prevenir enfermedades ligadas a una alimentación desequilibrada.	100%	Finalizado

3) APOYAR EN ACTUALIZAR E INTEGRAR LAS BASES QUE SEAN REQUERIDAS POR EL JEFE INMEDIATO DE LA SEDE DEPARTAMENTAL.	Apoyé en el monitoreo de actividades que se realizaron en las diferentes comunidades del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recopilación, actualización e integración de la base de datos de la producción de huevos de 2,550 gallinas ponedoras del proyecto REME-FAO-MAGA para la recuperación de medios de vida de familias rurales de los grupos CADER.	100%	Finalizado
4) APOYAR EN ACTUALIZAR LOS PLANES MUNICIPALES Y/O DEPARTAMENTALES PARA PROMOVER LA ALIMENTACIÓN.	Apoyé en la elaboración de informes semanales, mensuales y en la ejecución de actividades que se llevaron a cabo en las comunidades del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
	Apoyé en el registro y revisión de los planes municipales del municipio de Tamahú Alta Verapaz.	100%	Finalizado
5) OTRAS ACTIVIDADES QUE LE FUEREN ASIGNADAS POR EL JEFE INMEDIATO DE LA SEDE DEPARTAMENTAL.	Apoyé en las visitas domiciliarias a las familias rurales en donde se llevó a cabo la vacunación de aves de corral para la protección del patrimonio aviar.	100%	Finalizado
	Apoyé en el acompañamiento de otras instituciones a realizar diversas actividades con las familias de niños con desnutrición aguda; Asimismo se hizo entrega de raciones de alimentos a familias beneficiadas.	100%	Finalizado

### Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró gestionar el proyecto de gallinas ponedoras con la Organización de Naciones Unidas para la Recuperación de Medios Vida en Zonas Rurales en 4 grupos CADER del municipio de Tamahú, en donde se obtuvo una producción total de 100,000 unidades de huevos hasta la fecha y la vinculación al Programa de la Alimentación Escolar, en el cual se benefició a 150 familias. Asimismo se hizo entrega de 105 raciones alimentarias a niños con casos de desnutrición aguda, se benefició a 35 familias.

Se logró implementar nuevos grupos CADER, en el cual se ha coordinado capacitaciones y asistencia técnica con las señoras, jóvenes y niños para promover los principios y procedimientos necesarios para una manipulación segura e higiénica de los alimentos, la limpieza del hogar y de sus alrededores, uso de letrinas, hábitos de higiene, prácticas de preparación de alimentos etc.

Se logró coordinar con representantes de la ONG para implementar 1 grupo CADER y poder beneficiar a 100 familias, con el Proyecto de Medios de Vida Resilientes de Pequeños Agricultores Vulnerables en los Paisajes Mayas y Corredor Seco de Guatemala. Se logró registrar a 496 beneficiarios para el Seguro Agrícola.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Aura Marina Sub Maquin

DPI: 3247 53624 1601

Celular: 37171849

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)

Ing. Agr. Edin Abraham Quej Quim

JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ  
DICORER-MAGA



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA